



Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	DORA LUZ OCAMPO LOPEZ
Informe de Actividades N°	4 de 8
Periodo	10/05/2025 a 09/06/2025
Número del Contrato	231
Objeto:	"Prestación de servicios profesionales especializados en la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, para realizar actividades de fortalecimiento al sector empresarial, en el cumplimiento de las metas establecidas en el programa economía, innovación y competitividad".
Plazo	8 meses
Valor Total del Contrato	\$40.000.000.00
Valor del Periodo del Informe	\$5.000.000.00
Fecha de Inicio	10/02/2025
Fecha de Terminación	09/10/2025
Proyecto	<i>Fortalecimiento de la competitividad y la productividad sostenible del ecosistema empresarial del Municipio de Pereira.</i>
Supervisor	<i>Viviana Lucia Barney Palacin</i>
Dependencia	<i>Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.</i>

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>1. Realizar acompañamiento técnico integral a mínimo 12 emprendedores y/o empresarios de manera mensual, garantizando que mínimo 1 pertenezcan a la población joven de mi primer emprendimiento, de los sectores económicos tradicionales, sectores promisorios y economía circular del municipio, acorde a lo establecido en el diagnóstico y caracterización individual, promoviendo su avance a través de la ruta de emprendimiento, desde su área de experticia.</p>	<p>1.1 Se realizó acompañamiento técnico integral el día 16 de mayo de 2025, a 10 emprendedores y/o empresarios adscritos al Cafés el remanso, pertenecientes a las siguientes políticas públicas: equidad de género (7), afrodescendiente (1), junta de acción comunal (1) derechos humanos (1). Se brindó asistencia técnica a través del programa de fortalecimiento empresarial – ruta de emprendimiento, realizando asesoría en el tema proceso de producción, a los siguientes emprendedores:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Diana Carolina Guzmán Franco, con el emprendimiento “Vida para ellas”. Política pública “equidad de género” * María Alejandra Galíndez García, con el emprendimiento “mariale nails”. Política pública “equidad de género” * Sandra Milena García Pineda, con el emprendimiento “carita feliz”. Política pública “equidad de género” * Diana Marcela Perea Palomeque, con el emprendimiento “las delicias de diana”. Política pública “afrodescendiente”. * Cindy Stephany Valencia Osorio, con el emprendimiento “ueeepea”. Política pública “equidad de género”. 	<p>1.1 Formato Informe de Acompañamiento Técnico</p>	

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>1. Realizar acompañamiento técnico integral a mínimo 12 emprendedores y/o empresarios de manera mensual, garantizando que mínimo 1 pertenezcan a la población joven de mi primer emprendimiento, de los sectores económicos tradicionales, sectores promisorios y economía circular del municipio, acorde a lo establecido en el diagnóstico y caracterización individual, promoviendo su avance a través de la ruta de emprendimiento, desde su área de experticia.</p>	<p>* Martha Lucia Gaviria López, con el emprendimiento “las delicias de martha”. Política pública “jac”.</p> <p>* Gloria Yenci Zamora Cuervo, con el emprendimiento “gelados y accesorios para mascotas bengy”. Política pública “equidad de género”.</p> <p>* Rosa Elena Forero Gutiérrez, con el emprendimiento “hidetex”. Política pública “equidad de género”.</p> <p>* Luz Elena Londoño Ovalle, con el emprendimiento “educación financiera para niños”. Política pública “equidad de género”.</p> <p>* Elkin Giraldo Gutierrez, con el emprendimiento “la mano de Dios”. Política pública “Derechos Humanos”.</p> <p>Siendo las 2:00 p.m. se da inicio al acompañamiento donde se les explico a los emprendedores como planificar y controlar la producción de sus negocios, con procesos y flujogramas de producción, instalación de equipos y personal (tiempos y movimientos), capacidad de producción (aumento y disminución de demanda y las estrategias y herramientas de mejora continua. Se realizo un taller practico donde cada emprendedor elaboro su proceso y flujograma de producción. Siendo las 4:00 p.m., se da por terminado el acompañamiento. El desarrollo del acompañamiento quedo consignado en el Formato Informe de Acompañamiento Técnico (anexo).</p>	<p>1.1 Formato Informe de Acompañamiento Técnico</p>	

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>1. Realizar acompañamiento técnico integral a mínimo 12 emprendedores y/o empresarios de manera mensual, garantizando que mínimo 1 pertenezcan a la población joven de mi primer emprendimiento, de los sectores económicos tradicionales, sectores promisorios y economía circular del municipio, acorde a lo establecido en el diagnóstico y caracterización individual, promoviendo su avance a través de la ruta de emprendimiento, desde su área de experticia.</p>	<p>1.2 Se realizó acompañamiento técnico integral a 12 emprendedores y/o empresarios adscritos al Cafés consota, el día 30 de mayo de 2025, donde participaron 3 emprendedores perteneciente a la política pública joven de mi primer emprendimiento, 1 adulto mayor, 6 equidad de género, 1 discapacidad y 1 derechos humanos. Se brindó asistencia técnica a través del programa de fortalecimiento empresarial – ruta de emprendimiento, realizando asesoría en el tema aspectos generales de calidad, a los siguientes emprendedores:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Aida Gómez, con el emprendimiento “con&ideas”. Política pública “adulto mayor”. * Isabel Quintero, con el emprendimiento “camisetas”. Política pública “equidad de género”. * Mónica Agudelo, con el emprendimiento “machink”. Política pública “equidad de género”. * Gloria Patricia Medina, con el emprendimiento “verde más verde sembrar”. Política pública “discapacidad”. * Jennifer García, con el emprendimiento “fortiva”. Política pública “equidad de género”. * Daniela Montoya, con el emprendimiento “damond brand”. Política pública “joven”. * Angela María Corrales, con el emprendimiento “margarita”. Política pública “equidad de género”. * Rosa Quintero, con el emprendimiento “el rincón de mery”. Política pública “equidad de género”. * Daniela Valencia, con el emprendimiento “donne moi”. Política pública “joven”. * Camila Amariles, con el emprendimiento “cerderizate”. Política pública “joven”. * Natalia Pérez, con el emprendimiento “naty natural”. Política pública “equidad de género”. * Juan Camilo Ramírez Valderrama, con el emprendimiento “la querendona”. Política pública “derechos humanos”. 	<p>1.2 Formato Informe de Acompañamiento Técnico</p>	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>1. Realizar acompañamiento técnico integral a mínimo 12 emprendedores y/o empresarios de manera mensual, garantizando que mínimo 1 pertenezcan a la población joven de mi primer emprendimiento, de los sectores económicos tradicionales, sectores promisorios y economía circular del municipio, acorde a lo establecido en el diagnóstico y caracterización individual, promoviendo su avance a través de la ruta de emprendimiento, desde su área de experticia.</p>	<p>Siendo las 2:00 p.m, se inicia el acompañamiento a los emprendedores y/o empresarios, recalcando la importancia de la calidad en sus emprendimientos y se explicaron los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Significado de calidad • Estándares de calidad • Indicadores de calidad • Certificados de calidad • Significado del código de barras • Tipos de bancordes • Taller código de barras • Indicaciones solicitud registro Invima • Importancia de la manipulación de alimentos • Certificado de Manipulación de alimentos • Como elaborar una tabla nutricional • Respuesta a inquietudes <p>Se realizó el taller de código de barras con cada uno de ellos, se resolvieron las dudas a las inquietudes y siendo las 4:00 p.m, se da por terminado el acompañamiento. El desarrollo del acompañamiento quedo consignado en el Formato Informe de Acompañamiento Técnico anexo (anexo).</p>	<p>1.2 Formato Informe de Acompañamiento Técnico</p>	

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>2. Realizar acompañamiento a los usuarios del CAFEs mediante asesoría y seguimiento, formulación de planes de negocio y demás requeridos para su postulación en convocatorias internas y externas de cooperación técnica y/o económica que sea de su interés, cuando sea requerido.</p>	<p>2.1 Se llevó a cabo acompañamiento a los usuarios de los diferentes Cafés, mediante asesoría, seguimiento y formulación en el plan de negocio de la convocatoria del programa de capital semilla, realizando fortalecimiento empresarial a 3 emprendedores y/o empresarios adscritos en el programa capital semilla, durante el mes de mayo, los cuales fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cielo Piraban Moreno • Gustavo Adolfo Marín • Juan Daniel Rivera Diaz <p>Asesorándolos en la estructuración de sus planes de negocios de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Descripción de la empresa. * Análisis de mercado * Estrategia de marketing * Organización y gestión * Proyecciones financieras <p>Con el fin de proporcionar la viabilidad, claridad y potencial de éxito del negocio.</p> <p>El desarrollo de las asesorías, quedo consignada en informe ejecutivo (anexo)</p>	<p>2.1 Informe ejecutivo</p>	



Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3. Acompañar técnicamente el alistamiento de los usuarios del CAFEs, para que cumplan con los requisitos habilitantes para participar en ferias comerciales, vitrinas, ruedas de negocios, encadenamientos comerciales, con asesorías y/o capacitaciones pertinentes, cuando sea requerido.	<p>3.1 Se acompañó técnicamente el alistamiento de once (11) emprendedores y/o empresarios, para participar en la feria turística “Arabia”, un encuentro campesino, turístico, gastronómico y artesanal, agradeciendo a los participantes de la feria, el interés y compromiso con este tipo de iniciativas, que fomentan vitrinas comerciales para los emprendedores adscritos en los diferentes cafés de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, feria que se llevó a cabo en el parque de arabia, el día 25 de mayo de 2025. El alistamiento se realizó mediante reunión virtual por google meet el día 21 de abril de 2025 a las 7:00 p.m., donde se les indico a los emprendedores adscritos, los aspectos para participar en la feria como: montaje, contenido del stand, número de personas por emprendimiento, conexiones eléctricas, arl, certificado en manipulación higiénica de alimentos, los requisitos habilitantes que debían de tener en cuenta, con el fin de lograr el objetivo esperado.</p> <p>Se les insistió a los participantes en realizar el registro de ventas una vez finalizada la feria. El desarrollo de la reunión quedo consignada en acta No 312 de 2025.</p>	3.1 Acta No 312 de 2025	

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>4. Realizar el fortalecimiento empresarial mediante actividades como asesorías, planes de negocio, acompañamiento a las ferias, entre otros; a los usuarios de los CAFES pertenecientes a población diferencial en el marco de las políticas públicas asignadas a la SDEYC, los usuarios serán clasificados únicamente en una de las categorías objeto de la política pública.</p>	<p>4.1 Se realizo fortalecimiento empresarial individualizado a 1 emprendedor y/o empresario adscrito al café perla del otún, el día 05 de junio de 2025, siendo las 3:00 p.m. se inició la asesoría a través del programa de fortalecimiento empresarial – ruta de emprendimiento, en el tema tabla nutricional, al siguiente emprendedor:</p> <p>* Romir Eduardo Sandoval, emprendimiento “ragi” Política pública “derechos humanos”.</p> <p>Acompañamiento en el cual se les explico al emprendedor los pasos para elaborar una tabla nutricional, indicándole los cálculos de acuerdo con la información nutricional de los ingredientes que componen la receta de sus productos y la cantidad utilizada de cada uno. Incluyendo información sobre la energía (en calorías y kilojulios), macronutrientes (grasas, carbohidratos y proteínas), fibra, azúcares, sodio, así como vitaminas y minerales. El desarrollo del acompañamiento quedo consignado en el Formato Informe Acompañamiento Técnico (anexo).</p> <p>4.2 Se realizo el fortalecimiento empresarial mediante acompañamiento en la feria de emprendimiento del café parque industrial, realizada el día 7 de junio de 2025, desde la 2:00 p.m. hasta las 5:30 p.m., apoyando los emprendedores y motivándolos a continuar asistiendo a estas vitrinas comerciales, con el fin de dar a conocer sus ideas creativas y productos hechos con esfuerzo y dedicación. Una vez terminada la feria se realizo el registro de ventas mediante el link https://forms.gle/6G5qaDrd4F1NoAFm8. Anexo registro fotográfico.</p>	<p>4.1 Formato Informe de Acompañamiento Técnico</p> <p>4.2 Registro Fotográfico</p>	



Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
5. Realizar reporte mensual del avance de la ruta de los emprendimientos y/o empresarios atendidos de los Centros de Atención y Formación Empresarial, (en las herramientas establecidas por la secretaría).	5.1 Se realizó reporte mensual del avance de la ruta de los emprendimientos y/o empresarios atendidos en los cafés el remanso, parque industrial, ormaza, perla del otún y consota. En el formato establecido por la secretaria de desarrollo económico y competitividad denominado "Informe de avance de la ruta de emprendimiento" (anexo).	5.1 Formato Informe de Avance de la Ruta de Emprendimiento	
6. Proporcionar acompañamiento técnico individualizado presencial de mínimo a 12 emprendedores y/o empresarios de los CAFES en código de barras, manipulación de alimentos, solicitud de registro INVIMA, tabla nutricional, entre otras, acorde a las necesidades identificadas en la caracterización del emprendedor.	6.1 Se proporciono acompañamiento técnico individualizado presencial a 5 emprendedores y/o empresarios adscritos al café san parque industrial, el día 02 de mayo de 2025, pertenecientes a las políticas públicas de: adulto mayor (2) victima (1) y equidad de género (2). Siendo las 2:00 pm se inició el acompañamiento, en el tema aspectos generales de calidad en código de barras, manipulación de alimentos, solicitud registro Invima y tabla nutricional, a los siguientes emprendedores: * Yasmin Villa Duran , con el emprendimiento "jalixir". Política pública "equidad de género"	6.1 Formato Informe de Acompañamiento Técnico	

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>6. Proporcionar acompañamiento técnico individualizado presencial de mínimo a 12 emprendedores y/o empresarios de los CAFES en código de barras, manipulación de alimentos, solicitud de registro INVIMA, tabla nutricional, entre otras, acorde a las necesidades identificadas en la caracterización del emprendedor.</p>	<p>* María Vanessa García, con el emprendimiento “paplika”. Política pública “equidad de género”</p> <p>* María Luzmila Orozco Velásquez, con el emprendimiento “luzmi en miyuki”. Política pública “adulto mayor”</p> <p>* Oscar William Cárdenas, con el emprendimiento “limpia full”. Política pública “adulto mayor”</p> <p>* Héctor Fabio Zuleta García, con el emprendimiento “patacrunch”. Política pública “víctima”</p> <p>Acompañamiento en el cual se les explico a los emprendedores y/o empresarios, la importancia de la calidad en sus emprendimientos, los estándares de calidad, se realizó el taller de código de barras con cada uno de ellos, se indicó el paso a paso para el certificado de manipulación de alimentos, se dieron las indicaciones para el registro Invima y se les indico como elaborar una tabla nutricional.</p> <p>El desarrollo del acompañamiento técnico individualizado quedo consignado en Formato Informe Acompañamiento Técnico (anexo).</p>	<p>6.1 Formato Informe de Acompañamiento Técnico</p>	

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>6. Proporcionar acompañamiento técnico individualizado presencial de mínimo a 12 emprendedores y/o empresarios de los CAFES en código de barras, manipulación de alimentos, solicitud de registro INVIMA, tabla nutricional, entre otras, acorde a las necesidades identificadas en la caracterización del emprendedor.</p>	<p>6.2 Se realizó acompañamiento técnico individualizado a 6 emprendedores y/o empresarios adscritos al Cafés Ormaza, el día 22 de mayo de 2025, siendo las 9:00 a.m se inició el acompañamiento a través del programa de fortalecimiento empresarial – ruta de emprendimiento, en el tema aspectos generales de calidad en código de barras, manipulación de alimentos, solicitud registro Invima y tabla nutricional, a los siguientes emprendedores pertenecientes a las políticas públicas: joven (1), equidad de género (2), adulto mayor (1), migrante (1) y derechos humanos (1):</p> <ul style="list-style-type: none"> * Laura Cumaco Rendon, emprendimiento “dulce amor” Política pública “joven”. * Diana Carolina Salas - Luis Guillermo Martínez, emprendimiento “sr toby”. Política pública “equidad de género”. * Natalia Gálvez, emprendimiento “rincón chileno”. Política pública “equidad de género”. * Carlos Andrés Mejía – Alejandro, emprendimiento “tocayo”. Política pública “derechos humanos”. * Corina del Carmen Romero Montero, emprendimiento “corporación cantar para sanar ensamble colectivo”. Política pública “migrante”. * Olga Malene Melo Giraldo, emprendimiento “el zaguán café concert”. Política pública “adulto mayor”. <p>Acompañamiento en el cual se les explico a los emprendedores y/o empresarios, la importancia de la calidad en sus emprendimientos, los estándares de calidad, se realizó el taller de código de barras con cada uno de ellos y se les indicó el paso a paso para el certificado de manipulación de alimentos, se dieron las indicaciones para el registro Invima y se les indico como elaborar una tabla nutricional. El desarrollo del acompañamiento quedo consignado en el Formato Informe Acompañamiento Técnico (anexo).</p>	<p>6.2 Formato Informe de Acompañamiento Técnico</p>	

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>6. Proporcionar acompañamiento técnico individualizado presencial de mínimo a 12 emprendedores y/o empresarios de los CAFES en código de barras, manipulación de alimentos, solicitud de registro INVIMA, tabla nutricional, entre otras, acorde a las necesidades identificadas en la caracterización del emprendedor.</p>	<p>6.3 Se realizó acompañamiento técnico individualizado a 1 emprendedor y/o empresario adscrito al café perla del otún, el día 05 de junio de 2025, siendo las 2:30 p.m. se inició la asesoría a través del programa de fortalecimiento empresarial – ruta de emprendimiento, en el tema invima y tabla nutricional, al siguiente emprendedor:</p> <p>* William Vinasco Parra, emprendimiento “Dgi diseños” Política pública “derechos humanos”.</p> <p>Acompañamiento en el cual se les explico al emprendedor la importancia del registro sanitario INVIMA, ya que es un trámite esencial para sacar productos de café al mercado, garantizando la seguridad y calidad del producto, indicándole como realizar la solicitud formal al INVIMA, presentando la documentación requerida y cumpliendo con los requisitos establecidos. También se realizó la asesoría en tabla nutricional, indicándole que, para el caso del café, se debe determinar la cantidad de nutrientes (calorías, proteínas, grasas, hidratos de carbono, etc.) por porción y por 100 ml (para alimentos líquidos) o 100 g (para alimentos sólidos). La tabla debe incluir la información nutricional en un formato legible y cumplir con las normativas establecidas. El desarrollo del acompañamiento quedo consignado en el Formato Informe Acompañamiento Técnico (anexo).</p>	<p>6.3 Formato Informe de Acompañamiento Técnico</p>	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>7. Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en la elaboración de informes técnicos, reporte mensual del cumplimiento de acciones para entes de control y consultas ciudadanas, respuesta a comunicaciones, solicitudes y/o presentaciones requeridas, así como en la participación de reuniones, y en la ejecución de actividades relacionadas con encuestas, y todas las demás que se le encomienden, garantizando el registro adecuado y oportuno de las actividades en los formatos, plataformas y herramientas virtuales adoptadas por la Alcaldía y la Secretaría.</p>	<p>7.1 Se asistió a la reunión de equipo Cafes, el día 22 de mayo de 2025 en el primer piso del centro de empleo, siendo las 2:00 pm, la coordinadora Juliana Candamil presento el orden del día y los siguientes puntos a tratar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diligenciamiento del aplicativo • Conteo de fortalecimientos • Planeación de temas pendientes • Seguimiento del avance • Caracterización de emprendedores • Revisión de formatos • Delegados de reunión de inconformidades • Creación de formato para direccionamientos. • Tiempos de reporte • Espacio del centro de empleo – Bilingüismo • Comunicación interna y reportes • Responsabilidades generales <p>Se recuerda que el plan de acción es responsabilidad de todos, siendo el gestor quien consolida la información. Se insiste en las fechas de apertura de cursos, las reuniones con los líderes, los lugares de ejecución de la oferta institucional y los reportes sobre la búsqueda de talentos.</p> <p>Siendo las 3:25 p.m., la coordinadora Juliana Candamil da por finalizada la reunión. La cual quedo consignada en acta No 319 de 2025 (anexo)</p>	<p>7.1 Acta No 319 de 2025</p>	

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>8. Realizar entrega mensual de los documentos producto de su contrato conforme a las normas de gestión documental, presentar informe de actividades semanales, registrar la información de los emprendimientos y/o empresarios en el formato reglamentario y atender todas las solicitudes requeridas por el SAIA.</p>	<p>8.1 Se realizo entrega del informe mensual en medio digital, se anexo seguridad social del mes respectivo.</p> <p>8.2 Se registró los emprendimientos en el formulario reglamentado por la secretaria, en la ruta de enlace https://forms.gle/bZN8nH32HP8DS6UL9.</p> <p>8.3 Se registro en el siguiente drive los temas puntuales de fortalecimiento a cargo https://docs.google.com/spreadsheets/d/15QCjWvZjt270yL-Pljj2MjObjOGHkRU2/edit?usp=sharing&ouid=104960628608340360925&rtpof=true&sd=true.</p>	<p>8.1 Se entrega informe en el drive reglamentado por la secretaria y seguridad social.</p> <p>8.2 Registro de emprendimientos enlace: https://forms.gle/bZN8nH32HP8DS6UL9.</p> <p>8.3 Drive registro de fortalecimiento https://docs.google.com/spreadsheets/d/15QCjWvZjt270yL-Pljj2MjObjOGHkRU2/edit?usp=sharing&ouid=104960628608340360925&rtpof=true&sd=true.</p>	

Anexos: registro de evidencias.



DORA LUZ OCAMPO LÓPEZ
Contratista
c.c. 42.027.278



Vo.Bo.
VIVIANA LUCIA BARNEY PALACIN
Supervisor.